

# PROCEDIMENTO PARA ABERTURA DE PROTOCOLO ON-LINE

1 – ACESSE A PAGINA: [riodoeste.atende.net](http://riodoeste.atende.net);

2 - CADASTRE-SE (se tiver cadastro passe para etapa 4);

The screenshot shows the homepage of the Municipality of Rio do Oeste. At the top, there is a navigation bar with links for 'AUTOATENDIMENTO', 'ESCRITA FISCAL', 'NOTA FISCAL ELETRÔNICA', and 'PORTAL DA TRANSPARÊNCIA'. On the right side of the navigation bar are 'CADASTRE-SE' and 'LOGIN' buttons. Below the navigation bar is a search bar with the placeholder text 'O que você precisa? (CTRL+SHIFT+F)'. The main header features the municipality's logo and the text 'MUNICÍPIO DE RIO DO OESTE Portal do Cidadão'. A large banner image of a person in a light blue shirt is overlaid with the text 'O portal de informações e serviços para o cidadão.' Below the banner, there are several informational boxes. The 'Login' box contains a form with fields for 'CPF ou CNPJ' and 'Senha', an 'Entrar' button, and a 'Cadastre-se' button highlighted with a red box. Other boxes include 'O que é o autoatendimento?', 'Neste Momento!', and 'ACESSAR SEM LOGIN'.

3 – CONFIRME O EMAIL E AGUARDE A LIBERAÇÃO DE ACESSO;

4 – FAÇA LOGIN ;

This screenshot is identical to the previous one, showing the homepage of the Municipality of Rio do Oeste. The focus is on the login form in the 'Login' box. The 'CPF ou CNPJ' and 'Senha' input fields are highlighted with a red box, indicating the next step in the process.

## 5 – SERVIÇOS DESTAQUES → EMISSÃO DE PROTOCOLO;

MUNICÍPIO DE RIO DO OESTE  
AUTOATENDIMENTO

O que você precisa? (CTRL+SHIFT+F)

Bancos Cidadão Contabilidade Empresa Engenheiro Fornecedores Imobiliária Servidor Público Tabelionato Saúde Social Vigilância

SERVIÇOS DESTAQUE

- Acesso à Informação >
- Acesso ao Sistema de Nota Fiscal ... >
- Consulta de Licitações >
- Consulta Autenticidade de Alvará >
- Emissão de Protocolo >**
- Emissão do Recibo de Pagamento >
- Solicitação de Acesso >
- Consulta Créditos de IPTU (NFS-e) >
- Inscrição Concurso Público >
- Ordens de Compra referentes ao ... >
- Emissão da Certidão Negativa de ... >
- Emissão de Alvará >

Mural de Recados TODOS RECADOS

Nenhum Recado para ser Exibido.

Acesso Rápido

## 6 – PREENCHA OS CAMPOS;

**ASSUNTO, SUBASSUNTO E DESCRIÇÃO.**

OBS.: Anexar documentos caso necessário.